Циклограмма работы школы на 2019-2020 учебный год.

Август.

1. Подготовка школы к началу учебного года. Приёмка школы.
2. Подготовка отчёта ОШ-1.
3. Подготовка тарификации к началу учебного года.
4. Подготовка и утверждение учебного плана, образовательной программы школы на учебный год.
5. Составление расписания уроков и внеаудиторных занятий.
6. Подготовка рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей-предметников.
7. Подготовка к проведению Дня знаний 1 сентября.
8. Проведение педагогического совета №1 «О работе школы в наступающем учебном году».

Сентябрь.

1. Сдача отчёта ОШ-1.
2. Утверждение тарификации.
3. Утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей.
4. Утверждение программ дополнительного образования.
5. Утверждение руководителей методических объединений классных руководителей, предметников и учителей начальных классов.
6. Утверждение планов работы методических объединений на текущий учебный год.
7. Составление графика открытых уроков и мероприятий на первое полугодие текущего учебного года.
8. Утверждение состава медико-психолого-педагогического консилиума. Утверждение плана работы МПП консилиума.
9. Утверждение социального паспорта школы, списков на льготное питание обучающихся.
10. Утверждение графика занятий для обучающихся, находящихся на домашнем обучении.
11. Утверждение плана ВШК на текущий учебный год.
12. Проведение входящих школьных срезовых контрольных работ по русскому языку и математике.
13. Проведение административных советов для обучающихся (по мере необходимости).
14. Проведение внеурочных занятий, спортивных мероприятий согласно плану работы.
15. Проведение Всероссийского дня оздоровительного бега «Кросс нации».

Октябрь.

1. Совещание руководителей МО.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение улусной НПК младших школьников «Мир наших увлечений».
4. Подготовка к проведению школьной НПК «Созвездие».
5. Проведение диагностических контрольных работ по плану программы «СтатГрад».
6. Формирование предварительной базы данных ЕГЭ, ГИА.
7. Утверждение плана подготовки к ЕГЭ, ГИА.
8. Утверждение плана работы «Школы молодого учителя».
9. Проведение заседаний по плану работы «Школы молодого учителя».
10. Окончание 1 четверти. Сдача четвертного отчёта классными руководителями и учителями-предметниками.
11. Проведение открытых мероприятий согласно плану.

Ноябрь.

1. Анализ итогов 1 четверти.
2. Педсовет №2 согласно плану проведения педсоветов.
3. Проведение каникулярных мероприятий согласно плану.
4. Анализ итогов проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
5. Подготовка и проведение школьной НПК «Созвездие».
6. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.
7. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
8. Участие во всероссийских дистанционных олимпиадах.
9. Проведение входящих улусных диагностических контрольных работ.
10. Подготовка к улусному этапу НПК «Шаг в будущее».
11. Проведение методических декад согласно плану.
12. Проведение тренировочных работ по основным предметам по программе «СтатГрад».
13. Проведение открытых мероприятий согласно плану.
14. Подготовка к участию в военно-спортивной игре «Снежный барс».

Декабрь.

1. Проведение методических декад согласно плану.
2. Участие в муниципальном этапе НПК «Шаг в будущее».
3. Анализ итогов участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
4. Участие во всероссийских дистанционных олимпиадах.
5. Заседание медико-психолого-педагогического консилиума.
6. Полугодовые административные контрольные работы по основным предметам.
7. Сдача полугодового отчёта классными руководителями и учителями-предметниками.
8. Подготовка и проведение новогодних мероприятий.
9. Утверждение плана работы на зимних каникулах.

Январь.

1. Анализ итогов 1 полугодия.
2. Педсовет №3 (согласно плану проведения педсоветов).
3. Проведение методических декад согласно плану.
4. Подготовка документации о работе аттестуемых учителей.
5. Совещание руководителей МО.
6. Подготовка пакета документов по ГИА, ЕГЭ.
7. Подготовка улусного семинара «Формирование общеучебных умений и навыков, обеспечивающих в дальнейшем успешность обучающегося в среднем и старшем звеньях обучения».
8. Заседание МПП консилиума.
9. Проверка выполнения рабочих программ по предметам за 1 полугодие. Корректировка рабочих программ.
10. Проведение открытых мероприятий согласно плану.
11. Утверждение плана проведения тренировочных и диагностических работ по программе «СтатГрад».
12. Утверждение плана пробных школьных ЕГЭ, ГИА.
13. Обучение проведению процедуры ЕГЭ организаторов, выпускников. Вводные занятия.

Февраль.

1. Завершение формирования базы данных ЕГЭ, ГИА.
2. Проведение пробных ЕГЭ, ГИА по предметам по выбору обучающихся.
3. Обучение процедуре ЕГЭ, ГИА организаторов, обучающихся.
4. Подготовка «Дня открытых дверей».
5. Проведение улусного семинара «Формирование общеучебных умений и навыков, обеспечивающих в дальнейшем успешность обучающегося в среднем и старшем звеньях обучения».
6. Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня защитников Отечества 23 февраля.
7. «Переговорная площадка». Совместное совещание учительского и родительского коллектива по подготовке Программы развития школы и программы на следующий учебный год.
8. Формирование заявки на учебники на следующий учебный год.
9. Проведение методических декад и открытых мероприятий согласно плану.

Март.

1. Анализ итогов 3 четверти.
2. Педсовет №4 (согласно плану проведения педсоветов).
3. Проведение четвертных контрольных работ.
4. Проведение пробных ЕГЭ, ГИА.
5. Обучение процедуре ЕГЭ, ГИА организаторов, обучающихся.
6. Подготовка и проведение Дня открытых дверей.
7. Проведение мероприятий, посвященных международному женскому дню 8 марта. День дублёра.
8. Утверждение плана каникулярных мероприятий.
9. Проведение методических декад и открытых мероприятий согласно плану.

Апрель.

1. Проведение улусных ДКР.
2. Проведение мероприятий, посвященных Дню конституции РС (Я).
3. Подготовка мероприятий, посвященных Дню Весны и Труда (1 мая), Дню Победы (9 мая).
4. Проведение методических декад и открытых мероприятий согласно плану.
5. Разработка программы школы на следующий учебный год.
6. Подведение предварительных итогов по программам дополнительного образования.
7. Утверждение плана подготовки публичного отчёта школы за текущий учебный год.
8. Анализ участия обучающихся в очных и дистанционных олимпиадах за учебный год.
9. Анализ итогов повышения квалификации педагогическими работниками за текущий учебный год.
10. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся за текущий учебный год.
11. Проведение общешкольной военно-спортивной игры «Зарница».
12. Проведение методических декад и открытых мероприятий согласно плану.

Май.

1. Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднику весны и Труда (1мая).
2. Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы (9 мая).
3. Подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся за учебный год.
4. Педсовет №5. Перевод обучающихся в следующий класс.
5. Педсовет №6. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации. Предварительные итоги учебного года.
6. Общешкольная родительская конференция.
7. Итоговый инструктаж по процедуре проведения ЕГЭ, ГИА организаторов и выпускников.
8. Проведение ЕГЭ, ГИА.
9. Подготовка и представление публичного доклада школы.
10. Подготовка материалов для отчёта ОШ-3.

Июнь.

1. Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся (ЕГЭ, ГИА).
2. Подготовка и сдача отчёта ОШ-3.
3. Подготовка документации к следующему учебному году.
4. Подготовка и проведение текущего ремонта здания школы.