|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План работы**  **на 2018-2019 учебный год**  **заместителя директора по УР** | | | |
| Месяц | Содержание | Срок исполнения | Примечание |
| **Август** | Составление годового плана работы | 4 неделя |  |
| Корректировка и утверждение учебного плана школы | 4 неделя |  |
| Собеседование с зав. библиотекой по вопросу обеспечения учебной и методической литературой | 4 неделя |  |
| Готовность учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала к началу учебного года | 3-4 неделя | Отв. зам. директора по АХЧ |
| Подготовка документации к тарификации учителей | 4 неделя |  |
| Составление расписания уроков | 4 неделя | Расписания – зам директора по УР |
| Сбор информации о самоопределении выпускников 9,11-х классов | 3-4 неделя | Отв. классные руководители |
| Корректировка списков учащихся 1-11 классов | 4 неделя | Отв. классные руководители, секретарь |
| Проведение родительских собраний в 1 классах | 4 неделя | Отв. классные руководители |
| Подготовка и проведение августовского педсовета | 4 неделя |  |
| Контроль, утверждение рабочих программ | 4 неделя | Руководители МО |
| Подготовка проекта приказа о зачислении учащихся в 10 классы. | 4 неделя | Секретарь |
| Организация ОНД. | 4 неделя |  |
| Подготовка ежегодного публичного доклада | 4 неделя | Директор, администрация |
| Заполнение таблиц КПМО | 4 неделя |  |
| Формирование заявки на курсы повышения квалификации педагогов | 4 неделя |  |
| Заседание МО.  Тема: «Контроль, утверждение рабочих программ». | 4 неделя | Руководители МО |
| Рабочее совещание при завуче. | 4 неделя |  |
| **Сентябрь** | Подготовка документации для сдачи статистической отчетности (форма ОШ-1) | 1 неделя |  |
| Составление и утверждение расписания уроков, факультативных курсов. | 1-2 неделя |  |
| Работа с РБД | 1-4 неделя |  |
| Утверждение планов работы МО, тем самообразования учителей и форм отчёта по выбранной теме.  Составления графика проведения предметных недель. | 1 неделя |  |
| Сверка бланков строгой отчетности, алфавитной книги и личных дел учащихся. | 1-2 неделя | Секретарь |
| Проведение инструктажа классных руководителей по оформлению классного журнала. | 1 неделя |  |
| Тарификация учителей | 2-3 неделя |  |
| Проверка состояния ведения дневников учащихся 2-4 классов | 3-4 неделя |  |
| Проверка журналов. Цель: оформление журнала. | 2 неделя |  |
| Проведение входных контрольных работ | 2-3 неделя | Учителя-предметники |
| Утверждение графика дополнительных занятий с учащимися, испытывающих трудности в учебе | 4 неделя | Отв. классные руководители |
| Система работы учителей с тетрадями учащихся 5-х классов (регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок, запись учителя в тетради, показ образцов, работа ученика над собственными ошибками, объективность оценок). Составление справки. | 4 неделя |  |
| Заседание методического совета. Распределение обязанностей, план работы. Организация проведения школьного этапа олимпиад. |  |  |
| Заполнение таблиц КПМО | 1-4 неделя |  |
| Рабочее совещание при завуче. | 4 неделя |  |
| **Октябрь** | Посещение уроков в 1 классе. Подготовка справки по адаптации учащихся. | 1-4 неделя |  |
| Контроль за качеством успеваемости в 4 классе. | 1-4 неделя |  |
| Заседание ШМО. Итоги ГИА и планирование работы по ИА в 2013-14 уч. году. | 1 неделя (понедельник).  1-4 неделя |  |
| Проверка дневников учащихся 5-11 классов. Цель: единый орфографический режим. | 1-4 неделя |  |
| Совещание при завуче по преемственности | 4 неделя | Кл. рук., учителя-предметники, администрация |
| Проведение школьного этапа олимпиады « |  | Учителя-предметники, руководителиМО |
| Подача заявки на проведение олимпиады «Русский медвежонок-языкознание для всех» |  | Отв. Лазуренко А.А, Зигоревич Г.С.. |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. дир. поУВР, соц.педагог. |
| Проверка личных дел учащихся | 1 неделя | Администрация |
| Контроль организации работы с учащимися, испытывающими трудности в учебе | 1-3 неделя | Рук.МО |
| Проверка журналов. Система опроса (накопляемость оценок, регулярность проверки знаний, соотношение текущих оценок и оценок за контрольные работы). | 3 неделя |  |
| Работа с учащимися 9,11 классов по выбору экзаменов итоговой аттестации | 3-4 неделя | Отв. классные руководители, учителя-предметники |
| Проведение школьного этапа диагностических работ в форме ГИА по русскому языку и математике для учащихся 9 классов. | 4 неделя | Учителя-предметники, администрация |
| ДКР по русскому языку, математике в предвыпускных классах (8, 10) | 4 неделя | Учителя-предметники, администрация |
| Окончание первой четверти (последний день, выставление оценок, отчёты учителей, сдача журналов, проверка выполнения учебных программ). | 4 неделя |  |
| **Ноябрь** | Итоги и анализ успеваемости за I четверть. Приём отчётов учителей по итогам первой четверти. Анализ учебной работы за первую четверть.  Пед. совет по итогам первой четверти | 1 неделя |  |
| Классно-обобщающий контроль  в 4,5,6-х классах. | 2-3 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Подготовка к проведению ИСИ (инструктаж работников, задействованных в ИСИ,) | 4- неделя |  |
| Корректировка плана работы на вторую четверть. План контроля на вторую четверть.  Проверка состояния процесса самообразования учителей. | 1 неделя | Рук.МО |
| Собеседование с учителями, имеющими неуспевающих учащихся по итогам первой четверти. | 1 неделя |  |
| Посещение уроков русского языка и литературы. Составление справки о состоянии преподавания русского языка и литературы. | 1-4 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. Дир. по УВР, оц пед. |
| Тренировочное заполнение бланков государственной (итоговой) аттестации учащимися 9-11-х классов | 3 неделя | Учителя-предметники |
| Формирование РБД | 3 неделя |  |
| Контроль условий, способствующих сохранению здоровья обучающихся (соблюдение санитарно-гигиенических условий обучения в учебных кабинетах, мастерских, спортивном зале) | 3 неделя | Отв: зам. директора по АХЧ, заведующие кабинетами |
| Работа с учащимися 9,11 классов по выбору экзаменов итоговой аттестации | 4 неделя |  |
|  |
| **Декабрь** | Подготовка материалов для организации промежуточной аттестации | 1-2 неделя | Рук. МО, учителя-предметники |
| Контроль журналов:  - классных;  - курсов по выбору;  - элективных курсов.  Цель: выполнение учебных программ, правильность оформления, объективность выставления четвертных оценок. Повторный контроль в случае необходимости. | 1 неделя |  |
| Состояние преподавания предмета "Русский язык" в 1-4х классах и классах НОО | 1-4 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Состояние преподавания русского языка и математики в выпускных классах (в рамках подготовки к ЕГЭ и ГИА) |  |  |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. Дир. по УВР, оц пед. |
| Контроль организации работы с учащимися, испытывающими трудности в учебе | 2-3 неделя |  |
| Составление графика промежуточной аттестации | 2 неделя |  |
| Проведение промежуточной аттестации | 3 неделя | Учителя-предметники |
| Проверка журналов. Цель: соответствие записей в журнале рабочей программе педагога. Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. | 4 неделя |  |
| Проверка тетрадей 1-11 класс по русскому языку. Цель: соблюдение орфографического режима, качество проверки, работа над ошибками. | 1-3 неделя |  |
| Проведение МЭ тренировочных работ в форме ГИА, ЕГЭ для учащихся 9-11 классов | По приказу МО | Учителя-предметники, администрация |
| Родительские собрания по вопросам итоговой аттестации 9-х и 11-х классов. | 4 неделя | Кл. руководители |
| Промежуточная аттестация для учащихся 5-11 классов | 4 неделя | Учителя-предметники |
| Проверка дневников учащихся 2-11 класс. Цель: Своевременное и регулярное выставление оценок классным руководителем. | 1-3 неделя. |  |
| Проведение предметной недели |  | руководители МО |
| Заседание МО. | 1 неделя (понедельник). |  |
|  |  |  |
| Приём отчётов учителей по итогам первого полугодия.  Предварительные итоги второй четверти, перового полугодия. | 4 неделя |  |
| **Январь** | Контроль журналов:  - классных;  - курсов по выбору;  - элективных курсов.  Цель: выполнение учебных программ, правильность оформления, объективность выставления четвертных и полугодовых оценок. | 1-2 неделя |  |
| Коррекция плана работы на третью четверть. План контроля на третью четверть. | 2 неделя |  |
| Анализ состояния учебной работы по итогам I полугодия. Совещание при завуче. | 1-2 неделя |  |
| Анализ выполнения учебных программ.  Корректировка рабочих программ. | 2 неделя | Учителя-предметники |
| Проверка состояния учебных кабинетов | 2 неделя | Отв. зам. директора по АХЧ |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 2-4 неделя | Зам. дир. по УВР, соц пед. |
| Анализ состояния проверки тетрадей 2-4классов (качество проверки, классификация ошибок, объективность выставления оценок). | 3-4 неделя |  |
| Посещение уроков во 2-4 классах. | 3-4 неделя |  |
| Преемственность в учебной и воспитательной работе в 4-5 классах (организация взаимопосещения) | 1-4 неделя | Учителя-предметники |
| Предварительное комплектование 10 классов | 4 неделя | Кл. руководители |
| Работа с учащимися 9,11 классов по выбору экзаменов итоговой аттестации | 4 неделя |  |
| Проведение тренировочных работ в форме ГИА, ЕГЭ для учащихся 9-11 классов | 2-4 неделя | Учителя-предметники, администрация |
| Состояние преподавания предмета "Окружающий мир "в 1-4-х классах и классах НОО | 1-4 неделя |  |
| Собеседование с зав. библиотекой по вопросу заказа учебной и методической литературы на новый учебный год | 3 неделя |  |
| Заседание МО. | 1 неделя (понедельник). |  |
| **Февраль** | Открытие школы будущего первоклассника | Февраль-май | Учителя нач. классов |
| Состояние работы по развитию речи учащихся НОО | 1-4 неделя |  |
| Классно-обобщающий контроль  в 9-х классах | 1-4 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. дир. по УВР, соц пед. |
| Профессиональное самоопределение учащихся 8,9-х классов (формирование курсов по выбору, элективных курсов) | 2 неделя |  |
| Контроль организации работы с учащимися, испытывающими трудности в учебе | 2-3 неделя |  |
| Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в форме тестовых технологий и ЕГЭ для учащихся 9,11 классов | 3 неделя |  |
| Работа с учащимися 9,11 классов по выбору экзаменов итоговой аттестации | 3 неделя |  |
| Родительские собрания по вопросам итоговой аттестации 9-х и 11-х классов. | 3 неделя | Кл. руководители |
| Проверка классных журналов. Цель: контроль накопляемости отметок. | 4 неделя |  |
| Проверка тетрадей для контрольных работ. | 1-3 неделя. |  |
| Заседание МО. | 1 неделя. |  |
| **Март** | Состояние учебной и воспитательной работы в предвыпускных классах 4, 8, 10-х классах | 1-3 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Репетиционное тестирование в 9 - 11классах | По графику | Учителя-предметники, администрация |
| Контроль за качеством знаний в выпускных и 5 классах | 1-4 неделя |  |
| Работа с отстающими учащимися и учащимися, имеющими одну тройку по итогам первого полугодия. | 3-4 неделя | Учителя-предметники |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. дир. по УВР, соц пед. |
| Контроль организации работы с учащимися, испытывающими трудности в учебе | 2-3 неделя |  |
| Проверка дневников учащихся неуспевающих за 1 полугодие. | 1-4 неделя |  |
| Контроль работы по преемственности начальной и средней школы. Составления графика взаимопосещения уроков. | 1 неделя | Рук. МО, учителя-предметники |
| Система работы учителя с тетрадями учащихся 1-11 классов по математике. Цель: соблюдение орфографического режима, качество проверки, работа над ошибками. | 1-3 неделя |  |
| Посещение уроков математики в 5-11 классах. | 1-4 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Участие в международном математическом конкурсе-игре «Кенгуру» | 21 марта | Зигоревич Г.С |
| Профессиональное самоопределение учащихся 11 класса | 2 неделя | Кл. руководитель |
| Выбор экзаменов учащимися 9 классов | 2 неделя |  |
| Предварительное комплектование 10 классов | 3 неделя |  |
| Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения. План ликвидации проблем в знаниях. | 4 неделя |  |
| Проверка состояния преподавания предметов в начальных классах. Посещение уроков. | 1-4 неделя |  |
| Посещение уроков по проверке организации итогового повторения по предметам. | 1-4 неделя |  |
| Проверка журналов. Цель: итоги III четверти, система опроса слабоуспевающих учащихся. | 4 неделя |  |
| Итоги и анализ успеваемости за III четверть. Совещание при завуче. | 4 неделя |  |
| Заседание МО. | 1 неделя (понедельник). |  |
| **Апрель** | Корректировка плана работы на четвёртую четверть. План контроля на четвёртую четверть. | 1 неделя |  |
| Классно-обобщающий контроль в 4-ом классе. | 1-4 неделя | Рук.МО, кл.рук., администрация |
| Контрольные работы по русскому языку и математике в 8 классах | По графику |  |
| Контрольные работы по русскому языку, математике, физике, обществознани в 10 классе | По графику |  |
| Оформление стенда по организации государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов | 1 неделя |  |
| Контроль состояния подготовки к экзаменам в 9,11 классах. | 2 неделя |  |
| Работа с учащимися 8,9-х классов. Корректировка выбора курсов на будущий учебный год. | 2 неделя |  |
| Предварительная тарификация учителей на следующий год | 2 неделя |  |
| Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в форме ГИА и ЕГЭ для учащихся 9,11 классов | 3 неделя |  |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. дир. по УВР, соц пед. |
| Проверка журналов. Цель: контроль выполнения учебных программ. | 3 неделя |  |
| Подготовка материалов государственной (итоговой) аттестации, промежуточной аттестации | 1-4 неделя |  |
| Составление расписания экзаменов итоговой аттестации.  Утверждение списочного состава экзаменационных комиссий. | 1-4 неделя |  |
| Составления графика консультаций и индивидуальных занятий по подготовке к экзаменам. | 1-4 неделя |  |
| Проверка оформления предметных стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах. | 1-4 неделя |  |
| Диагностика ЗУН учащихся выпускников классов начальной школы по плану преемственности. | 1-4 неделя |  |
| Организация и контроль подготовки к проведению итоговой аттестации учащихся школы. | 1-4 неделя |  |
| Проверка техники чтения учащихся начальных классов на конец года. | 3 неделя | Руководитель МО |
| Проверка дневников учащихся 2-11 классов. Цель: Контроль со стороны родителей и классного руководителя. | 1-3 неделя. |  |
| Заседание МО. | 1 неделя (понедельник). |  |
| **Май** | Подготовка приказов об организации промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации, окончании учебного года | 2 неделя |  |
| Утверждение расписания экзаменов, консультаций, экзаменационных комиссий. | 1 неделя |  |
| Исследование «Мониторинг учебных достижений в начальной школе» для обучающихся, завершающих ступень НОО | По графику | Учителя нач. классов, администрация |
| Проверка журналов. Цель: наличие неуспевающих, работа с ними. | 1 неделя |  |
| Организация и проведение ГИА | 1-4 неделя |  |
| Анализ посещаемости и успеваемости детей группы риска | 1-4 неделя | Зам. дир. по УВР, соц пед. |
| Предварительное комплектование 10-х классов | 3-4 неделя | Кл.руководители |
| Проверка личных дел учащихся | 1 неделя | Администрация |
| Педсовет по допуску учащихся к государственной (итоговой) аттестации | 3 неделя |  |
| Педсовет по переводу учащихся в следующий класс | 4 неделя |  |
| Составление учебного плана на следующий учебный год. | 1-4 неделя |  |
| Организация и проведение ГИА | 3-4 неделя |  |
| Заседание МО. Подведение итогов за 2017-2018 уч. год. Анализ работы М/О. Распределение нагрузки на новый учебный год. | 4 неделя | Руководители МО |
| **Июнь** | Собеседование с кл. руководителями, учителями-предметниками по итогам года. Прием отчетов. | 1 неделя |  |
| Проверка журналов 5-8,10 классов. Цель: выполнение учебных программ, оформление. | 2 неделя |  |
| Контроль проведения государственной (итоговой) аттестации | 1-3 неделя |  |
| Контроль оформления аттестатов выпускников 9,11 классов | 3 неделя |  |
| Комплектование 10-х классов | 3-4 неделя |  |
| Анализ учебной деятельности | 4 неделя |  |
|  | | |