**Справка**

 **по проверке рабочих программ учителей**

**от 23.09.2017 г.**

В соответствие с планом внутришкольного контроля в период с 15.09. по 20. 09. была осуществлена проверка рабочих программ учителей.

***Цель проверки****:*

*1.Соответствие рабочих программ педагогов программам, рекомендованным министерством образования и науки.*

*2. Выполнение положения о рабочей программе педагогов, разработанной в соответствии с законом Россий­ской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразова­тельном учреждении, Уставом образовательного учреж­дения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО учителя, преподаваемые предметы | Титульный лист | Планируемые результаты | Содержание учебного предмета  | Учебно-тематический план. |
| 1 | Будылина Л.Е. | + | + | + | + |
| 2 | Селина Н.Е. | + | + | + | + |
| 3 | Тимофеева И.И.  | +  | + | + | +  |
| 4 | Охлопкова Х.Х. | + | + | + | + |
| 5 | Осипова Н.С.  | + | + | + | + |

 Цели, задачи, технология разработки программ соответствуют рекомендуемым нормам.

**Структура рабочей программы**.

 Титульные листы рабочих программ учителей оформлены в соответствии с положением. У всех имеются пояснительные записки.

 Календарно-тематические планы учителей, включающие толкование каждой темы, корректируются педагогами по мере необходимости. У всех учителей кроме того прописаны требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе.

Выводы и рекомендации:

1. Заполнять журналы строго по тематическому планированию.

2.При необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах, с обязательной отметкой в программе.

 Справку составила: Охлопкова Х.Х.