

ДОГОВОР № 1-14/19
на подвоз холодной воды

г. Вилуйск

«09» января 2019 г.

Филиал Вилуйского района Государственное унитарное предприятие «Жилищно - коммунальное хозяйство Республики Саха (Якутия)», далее ФВР ГУП «ЖКХ РС (Я)» в лице директора Архангельского Андрея Николаевича, действующего на основании доверенности № 449 от 05.12.2018 г., выданный генеральным директором ГУП «ЖКХ РС (Я)» Омуковым В.В., именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кысыл-Сырская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Богдановой Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, именуемый (ое) в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. Предметом договора является подвоз холодной воды в МБОУ «Кысыл-Сырская СОШ» п. Кысыл-Сыр.
1.2. При выполнении настоящего договора, а также по всем вопросам предоставления услуги п.1.1. отраженными в настоящем договоре стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ, действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере предоставления коммунальных услуг, имеющими обязательную силу для обеих сторон.
1.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА.

- 2.1. Расчет производится на основании приказа № 21-п от 15.02.2019 г. «О стоимости подвоза воды в пос. Кысыл-Сыр» и калькуляции ФВР ГУП «ЖКХ РС (Я)». Цена за подвоз холодной воды составляет за 1 бочку (200л) – 243,00 (двести сорок три) рубля 00 копеек (с НДС 20%). Оплата производится по фактически выполненным объемам подвоза холодной воды.
2.2. Подвоз воды производится по заявке «Потребителя»
2.3. В случае изменения тарифа Договор может быть продлен путем составления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью Договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору сторона нарушившая обязательство, обязана возместить причиненный реальный ущерб (п.2 ст15 ГК РФ).
3.2. Ответственность «Поставщика»:
3.2.1. «Поставщик» несет ответственность перед «Потребителем» за объявленное качество предоставляемых Услуг своевременное устранение обоснованных претензий, предъявляемых Потребителем.
3.2.2. «Поставщик» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору по причинам, возникшим вследствие непреодолимой силы (форс-мажор) и по вине «Потребителя».
3.3. Ответственность «Потребителя»:
3.3.1. Уплата штрафов, пеней, неустоек не освобождает «Потребителя» от выполнения его обязательств по настоящему договору.

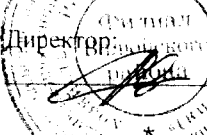
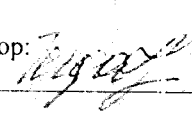
4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 4.1. Настоящий договор заключен сроком с 09 января 2019 г. до 30 июня 2019 г.
4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

«поставщик»

«потребитель»

Филиал Вилуйского района ГУП «ЖКХ РС(Я)» 678200, г.Вилуйск, ул. 50 лет Оборона города,30 ИНН 1435133520 КПП 141002001 Банк: Якутское отделение №8603 ПАО «Сбербанк России» г. Якутск БИК 049805609 р/с 40602810376000000299 к/с 30101810400000000609 к.т. 8 (41132) 41980 факс: 8 (41132) 43630 Директор:  /А.Н. Архангельский/	МБОУ «Кысыл-Сырская СОШ» 678214, РС (Я), Вилуйский улус, п. Кысыл-Сыр, ул. Интернациональная, д. 1 ИНН 1410004794 КПП 141001001 Директор:  /Т.М. Богданова/
--	---

ДОГОВОР № 11

проведения обязательных предварительных (периодических) медицинских осмотров

г. Вилуйск

«26» января 2018г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Вилуйская центральная районная больница имени П.А. Петрова», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Григорьева Егора Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МБОУ «Кысыл-Сырская СОШ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Богдановой Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется по заданию Заказчика проводить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) физических лиц, указанных в представляемых Заказчиком поименных списках лиц, подлежащих предварительному и периодическому медицинскому осмотру (далее по тексту – «Поименный список»), занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами.

1.2. Освидетельствование осуществляется Сторонами в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006), Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» и иными нормативными документами.

1.3. Объем медицинских осмотров и контингент работников, подлежащих осмотрам определяется в соответствии со ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказом Минздравсоцразвития России №302н от 12 апреля 2011г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

1.4. Медицинские услуги оказываются Исполнителем на основании имеющейся лицензии на право осуществления медицинской деятельности № ЛО-14-01-002225 от «08» сентября 2017г., выданная Министерством здравоохранения Республики Саха (Якутия).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Провести медицинское обследование сотрудников «Заказчика» на своей территории по адресу: г. Вилуйск, ул.Мира,42

2.1.2. Данные медицинского обследования заносятся в амбулаторную медицинскую карту работника, в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и инструментальных исследований, заключение по результатам предварительного или периодического медицинского осмотра.

2.1.3. Оформить заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра.

2.1.4. Составить заключительный акт по итогам проведения медосмотра в срок до 30 дней с момента окончания осмотра.

2.1.5. Строго соблюдать медицинские нормы и правила, соблюдать санитарно-эпидемиологический режим.

2.1.6. Строго соблюдать врачебную тайну.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Предоставить «Исполнителю» согласованный с Территориальным отделением территориального управления Роспотребнадзора поименный список сотрудников предприятия и направление на медицинский осмотр лицу, поступающему на работу с указанием вредных и опасных производственных факторов, а также вида работы, стажа работы, профессии, количества работающих, подлежащих периодическим (предварительным медицинским осмотрам.). Поименные списки составляются и утверждаются работодателем (его уполномоченным представителем) и не позднее, чем за 2 месяца до согласованной с медицинской организацией датой начала проведения периодического осмотра направляются работодателем в указанную медицинскую организацию.

2.2.2. Выделить ответственного представителя администрации на время проведения медицинского осмотра для решения оперативных вопросов ФИО – _____ телефон _____.

2.2.3. Своевременно (согласно графику) направлять работников на периодические медицинские осмотры, указывая в направлениях, выдаваемых им на руки, все необходимые сведения.

2.2.4. Обеспечить необходимые условия для проведения медицинского осмотра.

2.2.5. Одновременно произвести оплату услуг Исполнителя в соответствии с Разделом 3 Договора.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 3.1. Сдача-приемка услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору, осуществляется по Акту сдачи-приемки услуг, в котором отражается количество физических лиц, фактически прошедших медицинский осмотр (обследования), объем оказанных услуг, общая стоимость услуг.
- 3.2. Исполнитель по окончании оказания услуг согласно предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны в двух экземплярах Акт сдачи-приемки услуг.
- 3.3. Заказчик в течение 3 (три) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки услуг обязан подписать его и один экземпляр Акта направить Исполнителю, либо в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта.
- 3.4. В случае если по истечению 3 (три) рабочих дней с момента получения Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг указанный Акт не будет подписан Заказчиком и направлен в адрес Исполнителя, и при этом в адрес Исполнителя не будет направлен мотивированный отказ от подписания Акта, услуги будут считаться оказанными надлежащим образом и подлежащими оплате.
- 3.5. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Исполнителем услуг Стороны в срок не позднее 2 (два) рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа Заказчика обязуются составить двухсторонний акт с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

- 4.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в полном объеме и в установленные настоящим Договором сроки, согласно действующим Тарифам на платные медицинские осмотры, утвержденным в экономическом расчете стоимости прохождения периодического медицинского осмотра работников (Приложение № 1). НДС не облагается, в соответствии с п.2 ст. 149 Налогового Кодекса РФ.
- 4.2. Оплата по настоящему договору производится «Заказчиком», с учетом работников фактически прошедших медицинский осмотр, путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» в течение 15 дней с момента выставления счета-фактуры, заключительного акта, списка работников Заказчика прошедших предварительный и периодический медосмотр и акта оказанных услуг, подписанного представителями сторон.
- 4.3. Обязательства Заказчика по оплате услуг Исполнителя считаются исполненными с момента зачисления суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя.
- 4.4. Указанная стоимость может изменяться при изменении цен на платные медицинские услуги. Изменение цен производится Исполнителем не чаще 2-х раз в год с уведомлением Заказчика о предстоящем изменении за 15 дней и оформляется Дополнительным соглашением. Дополнительное соглашение об изменении цен на платные медицинские услуги является приложением к настоящему Договору.
- 4.5. По взаимной договоренности Сторон возможна предоплата в размере, согласованном Сторонами.
- 4.6. В случае увеличения численности работников, прошедших медосмотры, по сравнению с численностью, заявленной в списке Заказчиком производится соответствующая доплата.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. За ущерб, причиненный одной из сторон вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, виновная сторона несет ответственность в виде возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. В случае нарушения установленного договором срока оплаты, Заказчик уплачивает исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы не перечисленных (несвоевременно перечисленных) денежных средств за каждый день просрочки.
- 5.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна известить другую сторону о наступлении обстоятельств форс-мажора, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, а также об их прекращении, но не позднее 10 дней с момента их наступления или прекращения в письменной форме. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает эту сторону права ссылаться на обстоятельства форс-мажора как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств. Подтверждением форс-мажорных обстоятельств могут служить официальные документы государственных и муниципальных органов и т.д.
- 5.5. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров. При спорах и разногласиях, которые могут возникнуть при исполнении Договора, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях сторона, право которой нарушено, обязана предъявить другой стороне претензию с изложением своих требований. Срок рассмотрения претензии – 20 (двадцать) дней с момента ее получения. В случае недостижения согласия в претензионном порядке – все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде РС(Я) (или по месту нахождения ответчика).

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года.
- 5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон. В случае расторжения Договора по требованию одной из Сторон, Сторона, явившаяся инициатором расторжения, предупреждает другую Сторону не менее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим Законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:
- 6.3.1. Приложение № 1 – Экономический расчет стоимости проведения медосмотра работников на основании Тарифов на платные медицинские осмотры.
- 6.3.2. Приложение № 2 – Список сотрудников Заказчика, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров.
- 6.4. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон; оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 7.1. При необходимости обработки персональных данных в связи с исполнением Договора, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации и требованиями государственных органов, к компетенции которых отнесены вопросы безопасности персональных данных.
- 7.2. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных, ставших им известными в связи с исполнением настоящего Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных должно включать все необходимые организационные и технические меры по защите от несанкционированного, в том числе случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 7.3. Стороны незамедлительно сообщают друг другу о допущенных, либо ставших им известными, фактах разглашения или угрозы разглашения, незаконного получения или незаконном использовании персональных данных, ставших им известными в ходе исполнения настоящего Договора.
- 7.4. В случае нарушения обязательств по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, ставших известными Сторонам в связи с исполнением Договора, они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Исполнитель»:

ГБУ РС(Я) «Видлюйская ЦРБ имени П.А. Петрова»
ИНН 1410002941 / КПП 141001001
ОГРН 1021400642086
678200, г. Вилюйск, ул. П. Харлампьева, 11а
р/с 40601810100003000001
в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
Г.ЯКУТСК
БИК 049805001
л/с 20054010014
КБК 054 0000 00000000 000 130
тел./факс: 8 (41132) 41578

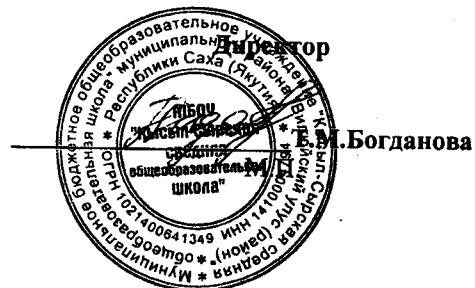
«Заказчик»:

МБОУ «Кысыл-Сырская СОШ»

ИНН 1410004894

КПП 141001001

адрес - 45° 01' 08" - 1. Якутск
р/с 404018108980510000378
л/с 21024299633



Договор № 02
на оказание транспортных услуг (вывоз ЖБО).

п. Кысыл-Сыр

«___» _____ 2019 г.

ООО «СТИМУЛ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Олейникова Евгения Александровича действующего на основании Устава, с одной стороны, и
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кысыл – сырская средняя общеобразовательная школа» муниципального района «Вилуйский улус (район) Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Богдановой Татьяны Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказывать услуги, указанные в п.1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.
1.2. Исполнитель обязуется оказывать услуги по откачке и вывозу жидких бытовых отходов (далее ЖБО) с объектов организации, именуемые в дальнейшем «Услуги».

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Исполнитель оказывая услуги по откачке и вывозу не приобретает право собственности на ЖБО.
2.2. Исполнитель обязан:
-Оказывать Услуги с надлежащим качеством.
-Оказывать Услуги в полном объеме по заявке Заказчика.
-Исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество работы, в течение 3-х дней.
2.3. Заказчик обязан:
-Нести ответственность за обеспечение подъездных путей на территории для оказания услуг.
-Своевременно подписывать отчетные документы за предоставленные Услуги.
-Принять работу.
-Оплатить работу.
2.4. Заказчик имеет право:
-Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3. Порядок расчетов.

3.1. Размер платы устанавливается как стоимость планово - расчетных цен на работу автомобильного транспорта ООО «СТИМУЛ» для сторонних организаций Приложение № 1 к настоящему договору и составляет 2 554,93руб. за рейс без НДС.
3.2. Оплата за оказанные Услуги производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт «Исполнителя» до 10 числа месяца, следующего за расчётным.
3.3. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком за оказанные услуги за каждый день просрочки процент рефинансирования ЦБ РФ согласно ст.395 ГК РФ.
3.4. Изменение тарифов на услуги в период действия договора не требует его переоформления без дополнительного согласования, при уведомлении Заказчика
3.5. В случае, если после получения акта выполненных работ Заказчик в течение пяти дней не возвращает оформленный со своей стороны акт и не предъявляет письменных претензий по поводу полученных со стороны Исполнителя услуг, то акт считается подписанным обеими сторонами, а услуги оказаны в полном объеме.

4. Срок действия договора.

4.1. Срок действия договора с 01 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г.

5. Ответственность сторон.

5.1 Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

6. Порядок разрешения споров.

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора разрешаются путем переговоров между сторонами и оформляются в письменном виде.
- 6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном Суде согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.
- 6.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному у каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

ООО «СТИМУЛ»

Юридич. адрес: 678214, Вилуйский район п, Кысыл – Сыр ул. Геофизиков д. 22 кв2

Почт. адрес: 678214, Вилуйский район п, Кысыл – Сыр ул. Геофизиков д. 22 кв2

ИНН 1410008365

КПП 141001001

ОГРН 1181447002527

р/с 40702810176000005022

к/с 30101810400000000609

Якутское отделение №8603 ПАО «Сбербанк»

БИК 049805609

Тел. 8-924-763-96-34/8-914-296-50-54

E-mail: olgamoe77@mail.ru

Заказчик:

МБОУ «Кысыл – Сырская средняя школа»

Адрес: 678214 РС (Я) Вилуйский улус пос. Кысыл – Сыр, ул. Интернациональная 1

ИНН 1410004794

КПП 141001001

ОГРН 1021400641349

р/с 40701810898051000375

Отделение – НБ Республика Саха (Якутия) г. Якутск

УФК по РС(Я) (Администрация МР «Вилуйский улус (район) РС (Я)» (МБОУ «Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа».

Подписи и печати сторон

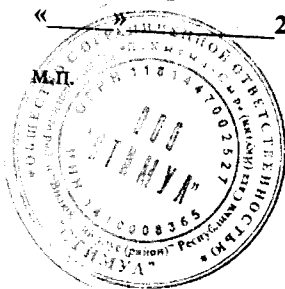
Исполнитель:

Директор ООО «СТИМУЛ»



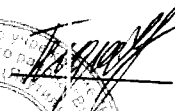
Олейников Е.А.

« _____ » 20__ г.



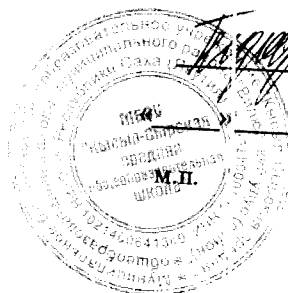
Заказчик:

Директор МБОУ «КССОШ»



Богданова Т.М.

« _____ » 20__ г.



Договор № 015

на техническое обслуживание средств видеонаблюдения

г Вилкойск «01» января 2019 года

МБОУ «Кысыл Сырская СОШ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Богданова Татьяна Михайловна, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ИП Алексеев В.Д., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Алексеева Валентина Декабряевича, действующего Свидетельство регистрации ИП, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Услуги, указанные в п.2.2. настоящего договора по техническому обслуживанию средств видеонаблюдения, на объекте Заказчика указанном в п.1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги, в соответствии с п.5.1. настоящего договора;

2. Объекты заказчика: МБОУ «Кысыл Сырская СОШ», РС(Я) Вилкойский район пос. Кысыл-Сыр ул. Интернациональная 1(все объекты)

3. Порядок предоставления услуг по техническому обслуживанию средств видеонаблюдения

2.1. Техническое обслуживание включает в себя:

2.1.1. Не реже 1 (одного) раза в месяц осмотр средств видеонаблюдения, с целью предупреждения неисправностей средств видеонаблюдения; (плановый осмотр, приходящийся на период распутицы, переносится на другое время и производится дополнительно непосредственно перед закрытием переправы и непосредственно после ее открытия)

2.1.2. Оказание услуг по заявкам Заказчика на устранение имеющихся неисправностей (неполадок) и ремонта средств видеонаблюдения, возникших в процессе эксплуатации;

2.1.3. Проведение технического осмотра средств видеонаблюдения, срок эксплуатации которых превышает 5 лет, на предмет необходимости проведения капитального ремонта для дальнейшей бесперебойной работы;

2.1.4. При проведении Заказчиком капитального ремонта объекта, указанного в п.1.2. настоящего договора Услуги по демонтажу, монтажу, наладки средств видеонаблюдения предоставляются Исполнителем по дополнительному договору заключенному на соответствующие виды работ.

4. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2019 года и действует по «31» декабря 2019 года.

3.2. Стороны установили, что условия заключенного настоящего договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения настоящего договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Осуществлять эксплуатацию средств видеонаблюдения в соответствии с Типовыми правилами технического содержания средств видеонаблюдения;

4.1.2. Назначить приказом ответственное лицо, за содержание и эксплуатацию средств видеонаблюдения и заполнение журнала регистрации «технического обслуживания и ремонта» (далее – Журнал регистрации ТО и Р). Направить в адрес Исполнителя не позднее 5 рабочих дней с момента подписания настоящего договора заверенную руководителем копию вышеуказанного приказа, а также письменно сообщать о его изменениях.

- 4.1.3. Не позднее 24-х часов с момента обнаружения неисправностей в работе средств видеонаблюдения вызвать представителя Исполнителя для устранения имеющихся неисправностей о чем производится запись в Журнале регистрации ТО и Р, которая заверяется подписями представителей Сторон;
- 4.1.4. В случае не прибытия представителя Исполнителя в течении 24-х часов, поставить в известность Руководителя по телефону 89141004945
- 4.1.5. Производить оплату Услуг Исполнителя в порядке и в сроки, установленные настоящим договором;
- 4.1.6. Вести Журнал регистрации ТО и Р. Страницы журнала в обязательном порядке должны быть пронумерованы, а сам журнал прошит и скреплен печатями и подписями представителей Сторон. В Журнале регистрации ТО и Р отражаются результаты планового технического обслуживания и ремонта средств видеонаблюдения, а также все неисправности (неполадки), повлекшие за собой отказ в работе средств видеонаблюдения, результаты и сроки устранения неисправностей (неполадок), каждая запись заверяется подписями представителей Сторон;
- 4.2. **«Исполнитель» обязуется:**
- 4.2.1. Обеспечивать бесперебойную работу средств видеонаблюдения при условии соблюдения Заказчиком Типовых правил технического содержания средств видеонаблюдения» при их эксплуатации;
- 4.2.2. Прибыть на обслуживаемый объект по вызову Заказчика в течение 24-х часов с момента надлежащего оповещения Исполнителя, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.
- 4.2.3. По каждому вызову производится запись в Журнале регистрации ТО и Р, которая заверяется подписями представителей Сторон;
- 4.2.4. При проведении технического обслуживания соблюдать Правила техники безопасности и Правила пожарной безопасности;
- 4.2.5. Проводить техническое обслуживание в полном объеме и в установленные настоящим договором сроки;
- 4.2.6. Направить Заказчику счет на оплату услуг обусловленных настоящим договором не позднее 5 числа каждого месяца.
- 4.3. **Заказчик имеет право:**
- 4.3.1. Вызывать представителя «Исполнителя» в случае обнаружения неисправностей в работе средств видеонаблюдения;
- 4.3.2. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, при условии отсутствия задолженности перед Исполнителем, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 30 дней до даты расторжения настоящего договора.
- 4.4. **Исполнитель имеет право:**
- 4.4.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения Заказчиком взятых на себя обязательств, при условии письменного уведомления Заказчика за 30 дней до даты расторжения договора;
- 4.4.2. Исполнитель имеет право выставить Заказчику счет компилирующего характера – если у Заказчика образовалась задолженность за последние 6 месяцев. Новый счет будет выставлен с учетом задолженности и текущего авансового платежа.

5. Цена и порядок расчетов

- 5.1. Услуга по настоящему договору составляет за квартал: 3559 (три тысяча пятьсот шестьдесят девять) рублей, 00 коп;
- 5.2. Оплата услуг осуществляется на основании выставленного счета в порядке установленном настоящим Договором;
- 5.3. Заказчик производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100 % предоплаты не позднее 15 дней после подписания договора.
- 5.4. Счет Заказчику может быть представлен посредством факсимильной связи, курьерской службы, в большинстве случаев средствами почтового отправления с уведомлением о доставке;
- 5.5. При изменении стоимости Услуг, в т.ч. материалов, энергоносителей, транспортных Услуг и т.п., цена договора подлежит изменению в сторону увеличения или снижения без согласования с Заказчиком;

6. Ответственность сторон

- 6.1. В случае несвоевременной оплаты за услуги Исполнителя согласно п 5.4. настоящего договора начисляется пеня в размере 0,5% от суммы просрочки платежа за каждый день просрочки;
- 6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Особые условия

- 7.1. На техническое обслуживание принимаются исправные средства видеонаблюдения;
- 7.2. До заключения настоящего договора Исполнитель производит осмотр объекта Заказчика, на предмет технической неисправности имеющихся средств видеонаблюдения о чем Исполнитель делает заключение в виде акта с соответствующим предписанием;
- 7.3. Услуги, не оговоренные условиями настоящего договора, а также их оплата производится на основании заключаемого между Сторонами дополнительного соглашения оформленного надлежащим образом;
- 7.4. Журнал регистрации ТО и Р заполняется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Заказчика, второй - у «Исполнителя»;
- 7.5. Цены на Услуги обусловлены «Расчетом стоимости работ» с учетом применяемых коэффициентов индексации, а при отсутствии в нем цен на отдельные Услуги по договоренности Сторон;
- 7.6. На оказанные Услуги составляется акт выполненных работ;

8. Действие непреодолимой силы

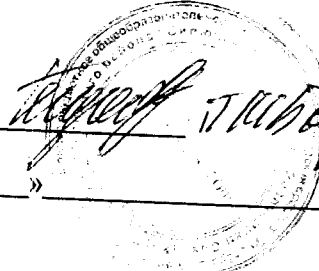
- 8.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно появлением, например, наводнения, пожара, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, предписаний, приказов, или иного административного вмешательства со стороны правительства или каких-либо других постановлений, административных или правительственных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему Договору, или иных обстоятельств вне разумного контроля сторон сроки выполнения этих обязательств отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

9. Заключительные положения

- 9.1. В случае повреждения установки видеонаблюдения, повлекшего ее выход из строя по вине «Заказчика, Заказчик оплачивает «Исполнителю» стоимость восстановленных работ и затраченных на ремонт материалов по ценам, сложившимся на рынке товаров и услуг в РС (Я) с учетом всех накладных расходов. При этом по каждому факту (умышленного или по неосторожности) вывода из строя установок видеонаблюдения составляется двухсторонний акт, подписываемый членами комиссии, в которую включены представители обеих Сторон;
- 9.2. По письменному согласованию Сторон допускается пролонгация настоящего договора на новый срок, на тех же условиях;
- 9.3. Во всем, что неговорено в настоящем договоре Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ;
- 9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 9.5. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшие помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было разумно предвидеть или избежать, включая: военные действия, гражданское волнение, забастовки, государственные запреты, землетрясения, наводнения, пожары и т.д.

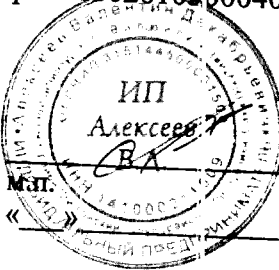
1. Реквизиты и подписи Сторон

«Заказчик»:

М.П. 
«__» _____ 2019

«Исполнитель»:

ИП Алексеев В.Д.
АКБ ОАО «Алмазэргиэнбанк»
БИК 049805770
ИНН: 141000211509
ОГРН: 315144500001500
р/с 40802810500040000598

М.П.  /В.Д.Алексеев/
«__» _____ 2019

Договор № 020

на техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации

п. Кысыл Сыр «01» января 2019 года

МБОУ «Кысыл Сырская СОШ» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Богдановой Татьяны Михайловны действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Служба-01», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Васильева Владимира Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется оказывать Услуги, указанные в п.2.2. настоящего договора по техническому обслуживанию охранно-пожарной сигнализации (далее по тексту средства ОПС), на объекте Заказчика указанном в п.1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги, в соответствии с п.5.1. настоящего договора;

Объекты заказчика: МБОУ «Кысыл Сырская СОШ», РС(Я) Вилуйский район пос. Кысыл-Сыр ул. Интернациональная 1(все объекты)

2 Порядок предоставления услуг по техническому обслуживанию средств ОПС

- 2.1. Техническое обслуживание включает в себя:
- 2.1.1. Не реже 1 (одного) раза в месяц осмотр средств ОПС, с целью предупреждения неисправностей средств ОПС; (плановый осмотр, приходящийся на период распутицы, переносится на другое время и производится дополнительно непосредственно перед закрытием переправы и непосредственно после ее открытия)
- 2.1.2. Оказание услуг по заявке Заказчика на устранение имеющихся неисправностей (неполадок) и ремонта средств ОПС, возникших в процессе эксплуатации;
- 2.1.3. Проведение технического осмотра средств ОПС, срок эксплуатации которых превышает 5 лет, на предмет необходимости проведения капитального ремонта для дальнейшей бесперебойной работы;
- 2.1.4. При проведении Заказчиком капитального ремонта объекта, указанного в п.1.2. настоящего договора Услуги по демонтажу, монтажу, наладки средств ОПС предоставляются Исполнителем по дополнительному договору заключенному на соответствующие виды работ.

2. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2019 года и действует по «31» декабря 2019 года.
- 3.2. Стороны установили, что условия заключенного настоящего договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения настоящего договора.

4. Права и обязанности Сторон

- 4.1. **Заказчик обязуется:**
- 4.1.1. Осуществлять эксплуатацию средств ОПС в соответствии с Типовыми правилами технического содержания средств ОПС;
- 4.1.2. Назначить приказом ответственного лицо, за содержание и эксплуатацию средств ОПС и заполнение журнала регистрации «технического обслуживания и ремонта» (далее – Журнал регистрации ТО и Р). Направить в адрес Исполнителя не позднее 5 рабочих дней с момента подписания настоящего договора заверенную руководителем копию вышеуказанного приказа, а также письменно сообщать о его изменениях.

- 4.1.3. Не позднее 24-х часов с момента обнаружения неисправностей в работе средств ОПС вызвать представителя Исполнителя для устранения имеющихся неисправностей о чем производится запись в Журнале регистрации ТО и Р, которая заверяется подписями представителей Сторон;
- 4.1.4. В случае не прибытия представителя Исполнителя в течении 24-х часов, поставить в известность Руководителя по телефону 8-(4112)-403325
- 4.1.5. Производить оплату Услуг Исполнителя в порядке и в сроки, установленные настоящим договором;
- 4.1.6. Вести Журнал регистрации ТО и Р. Страницы журнала в обязательном порядке должны быть пронумерованы, а сам журнал прошит и скреплен печатями и подписями представителей Сторон. В Журнале регистрации ТО и Р отражаются результаты планового технического обслуживания и ремонта средств ОПС, а также все неисправности (неполадки), повлекшие за собой отказ в работе средств ОПС, результаты и сроки устранения неисправностей (неполадок), каждая запись заверяется подписями представителей Сторон;
- 4.2. **«Исполнитель» обязуется:**
- 4.2.1. Обеспечивать бесперебойную работу средств ОПС при условии соблюдения Заказчиком Типовых правил технического содержания средств ОПС» при их эксплуатации;
- 4.2.2. Прибыть на обслуживаемый объект по вызову Заказчика в течение 24-х часов с момента надлежащего оповещения Исполнителя, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.
- 4.2.3. По каждому вызову производится запись в Журнале регистрации ТО и Р, которая заверяется подписями представителей Сторон;
- 4.2.4. При проведении технического обслуживания соблюдать Правила техники безопасности и Правила пожарной безопасности;
- 4.2.5. Проводить техническое обслуживание в полном объеме и в установленные настоящим договором сроки;
- 4.2.6. Направить Заказчику счет на оплату услуг обусловленных настоящим договором не позднее 5 числа каждого месяца.
- 4.3. **Заказчик имеет право:**
- 4.3.1. Вызывать представителя «Исполнителя» в случае обнаружения неисправностей в работе средств ОПС;
- 4.3.2. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, при условии отсутствия задолженности перед Исполнителем, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 30 дней до даты расторжения настоящего договора.
- 4.4. **Исполнитель имеет право:**
- 4.4.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения Заказчиком взятых на себя обязательств, при условии письменного уведомления Заказчика за 30 дней до даты расторжения договора;
- 4.4.2. Исполнитель имеет право выставить Заказчику счет компилирующего характера – если у Заказчика образовалась задолженность за последние 6 месяцев. Новый счет будет выставлен с учетом задолженности и текущего авансового платежа

5. Цена и порядок расчетов

- 5.1. Услуга по настоящему договору за квартал составляет: 3569 (три тысяча пятьсот шестьдесят девять) рублей, 00 коп;
- 5.2. Оплата услуг осуществляется на основании выставленного счета в порядке установленном настоящим Договором;
- 5.3. Заказчик производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100 % предоплаты не позднее 15 дней после подписания договора.
- 5.4. Счет Заказчику может быть представлен посредством факсимильной связи, курьерской службы, в большинстве случаев в средствах почтового отправления с уведомлением о доставке;
- 5.5. При изменении стоимости Услуг, в т.ч. материалов, энергоносителей, транспортных Услуг и т.п., цена договора подлежит изменению в сторону увеличения или снижения без согласования с Заказчиком;

6. Ответственность сторон

- 6.1. В случае несвоевременной оплаты за услуги Исполнителя согласно п 5.4. настоящего договора начисляется пеня в размере 0,5% от суммы просрочки платежа за каждый день просрочки;
- 6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Особые условия

- 7.1. На техническое обслуживание принимаются исправные средства СПС;
- 7.2. До заключения настоящего договора Исполнитель производит осмотр объекта Заказчика, на предмет технической неисправности имеющихся средств ОПС, с чем Исполнитель делает заключение в виде акта с соответствующим предписанием;
- 7.3. Услуги, не оговоренные условиями настоящего договора, а также их оплата производится на основании заключаемого между Сторонами дополнительного соглашения оформленного надлежащим образом;
- 7.4. Журнал регистрации ТО и Р заполняется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Заказчика, второй - у «Исполнителя»;
- 7.5. Цены на Услуги обусловлены «Расчетом стоимости работ» с учетом применяемых коэффициентов индексации, а при отсутствии в нем цен на отдельные Услуги по договоренности Сторон;
- 7.6. На оказанные Услуги составляется акт выполненных работ;

8. Действие непреодолимой силы

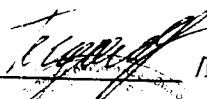
- 8.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно появлением, например, наводнения, пожара, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, предписаний, приказов, или иного административного вмешательства со стороны правительства или каких-либо других постановлений, административных или правительственных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему Договору, или иных обстоятельств вне разумного контроля сторон сроки выполнения этих обязательств отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

9. Заключительные положения

- 9.1. В случае повреждения установки ОПС, повлекшего ее выход из строя по вине «Заказчика, Заказчик оплачивает «Исполнителю» стоимость восстановленных работ и затраченных на ремонт материалов по ценам, сложившимся на рынке товаров и услуг в РС (Я) с учетом всех накладных расходов. При этом по каждому факту (умышленного или по неосторожности) вывода из строя установок ОПС составляется двусторонний акт, подписываемый членами комиссии, в которую включены представители обеих Сторон;
- 9.2. По письменному согласованию Сторон допускается пролонгация настоящего договора на новый срок, на тех же условиях;
- 9.3. Во всем, что неговорено в настоящем договоре Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ;
- 9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 9.5. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшие помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было разумно предвидеть или избежать, включая: военные действия, гражданское волнение, забастовки, государственные запреты, землетрясения, наводнения, пожары и т.д.

0 Реквизиты и подписи Сторон

«Заказчику»:

М.П.  /Богданова Т.М. /
«__» _____ 20__ 9

«Исполнитель»:

Общество с ограниченной
ответственностью

«Служба-01»

ОГРН: 1111435012028

ИНН: 1435247284

КПП: 143501001

БИК 049805609

ЯО №8603 ПАО Сбербанк г Якутск

Счет: 40702810876000003775

Генеральный директор:

М.П.  /В.П.Васильев/

М.П.

«__» _____ 2019

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кысыл-Сырская средняя общеобразовательная школа»
муниципального района «Вилуйский улус (район)
Республики Саха (Якутия)

Утверждаю:
Директор МБОУ «КССОШ»

Т. М. Богданова
2018 год



Программа
производственного контроля
на 2018 – 2019 учебный год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 30 декабря 2001 г., 10 января, 30 июня 2003 г., 22 августа 2004 г., 9 мая, 31 декабря 2005 г.) и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
- 1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.
- 1.3 Организация производственного контроля в МБОУ Кысыл-Сырская СОШ возлагается на директора Богданову Т.М.
- 1.4. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организаций и осуществления контроля за их соблюдением.
- 1.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора.
- 1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:
- Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения* – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.
- Среда обитания* -- совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.
- Факторы среды обитания* - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.
- Вредные воздействия на человека* – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.
- Благоприятные условия жизнедеятельности человека* – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.
- Безопасные условия для человека* – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.
- Санитарно-эпидемиологическая обстановка* - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.
- Гигиенический норматив* – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.
- Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила)* - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.
- Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия* – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.
- Профессиональные заболевания* – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового

- **Инфекционные заболевания** – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).
- **Массовые не инфекционные заболевания (отравления)** – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

- 2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).
- 2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.
- 2.3. Производственный контроль включает:
 - 2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.
 - 2.3.2. Организация медицинских осмотров.
 - 2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализуемой продукции.
 - 2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.
 - 2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.
 - 2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.
 - 2.3.7. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

3. Состав программы производственного контроля.

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

- 3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.6).
- 3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.8).
- 3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными требованиями (п.9).
- 3.4. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (п.10).
- 3.5. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.11).

3.6. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений, учреждений начального и среднего профессионального образования (п.12).

4. Функции ответственного за осуществление производственного контроля.

- 4.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.
- 4.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.
- 4.3. Иметь в наличии санитарные правила и другие документы согласно перечню (п.6).
- 4.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.
- 4.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил, при необходимости оформлять предписания для отдельных подразделений учреждения.
- 4.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.
- 4.7. Информировать Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил.
- 4.8. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.
- 4.9. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и своевременно отчитываться в их выполнении.

5. Организация взаимодействия с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

- 5.1. Надзорным органом по организации производственного контроля является Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека расположен по адресу: г. Вилуйск, улица
- 5.2. В соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

6. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих.

№ п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер
1.	«О санэпидблагополучии населения».	ФЗ № 52 от 30.03.1999г.
2.	«О защите прав потребителей» с последующими дополнениями и изменениями.	ФЗ № 2300/1 от 07.02.1992г.
3.	«О качестве и безопасности продуктов питания».	ФЗ № 29-ФЗ от 02.01.2000г.
4.	«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	ФЗ № 294-ФЗ от 26.12.2008г.
5.	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях	СанПиН 2.4.1. 2660-10
6.	«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».	СанПиН 2.4.2. 2821-10

7.	«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».	СанПиН 2.4.5. 2409-08
8.	«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».	СанПиН 2.4.4. 2599-10
9.	«Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».	СанПиН 2.1.4. 1074-01
10.	«Гигиенические требования к качеству и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов».	СанПиН 2.3.2. 1078-01
11.	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 1058-01
12.	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 2193-07
13.	«Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».	СанПиН 2.3.2. 1324-03
14.	«Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», изменения №1 и №2	СанПиН 2.2.2. /2.4. 1340-03 СанПиН 2.2.2./2.4. 2198-07 СанПиН 2.2.2./2.4. 2620-10

7. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля.

Директор – Богданова Т.М.

- за организацию производственного контроля.
- за своевременным прохождением медосмотров, флюорографии-
- за организацией питания и качественного приготовления пищи.

Уполномоченный по ОТ- Пирожникова Е.В.

- за профилактикой травматических и несчастных случаев.
- за температурой воздуха в холодное время года;

Повар школы

- за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.
- за состоянием территории, своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений, проведение лабораторных исследований по программе производственного контроля;
- За организацию досуговой деятельности учащихся, кружковой работы за санитарно-просветительской работой.

8. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания.

Факторы производственн	Влияние на организм человека	Меры профилактики
------------------------	------------------------------	-------------------

Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов. При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг – для мужчин, 10 кг – для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

9. Перечень контингента работников, подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказа Минздравсоцразвития РФ № 302н от 12.04.2011 и профессионально-гигиенической подготовке.

№ п/п	Профессия	количество во работающих	Характер производимых работ и вредный фактор	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1.	Педагоги: учителя, заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагог-организатор, заведующий библиотекой.		Работы в школьных образовательных учреждениях Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью	1 раз в год	1 раз в 2 года
2.	Директор.	1	Работы в школьных образовательных учреждениях	1 раз в год	1 раз в 2 года
3.	Исполняющий обязанности по административно-хозяйственной части. Повар, подсобные рабочие кухни	4	Работы в школьных образовательных учреждениях Подъем и перемещение груза вручную.	1 раз в год	1 раз в 2 года
4.	Учитель технологии	3	Пыль растительного происхождения		

5.	Учитель информатики	1	Работы в школьных образовательных учреждениях	1 раз в год	1 раз в 2 года
			Зрительно-напряженные работы, связанные с работами на компьютерах		
			Влияние электромагнитного поля широкополосного спектра частот от ПЭВМ		
6.	Уборщица служебных и производственных помещений	6	Работы в школьных образовательных учреждениях	1 раз в год	1 раз в 2 года
			Синтетические моющие средства		
			Хлор и его соединения		
7.	Учитель химии	1	Работа с веществами и соединениями, объединёнными химической структурой.	1 раз в год	1 раз в 2 года
			Синтетические моющие средства		
8.	Рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож.	2	Работа в школьном образовательном учреждении	1 раз в год	-
			Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания.		
			Подъём и перемещение груза вручную.		
			Пониженная температура воздуха		

10. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1. Отключение электроснабжения.

3. Отключение тепла в холодный период года.
4. Пожар.
5. Разлив ртути.
6. Непредвиденные ЧС:
7. Смерчи, ураганы, наводнения;
8. Обвалы, обрушения.
9. Выход из строя электротехнического и холодильного оборудования.

11. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, производятся следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	В течение года постоянно	зам директора по АХЧ Директор школы
2	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников	при приемке на работу и в соответствии с перечнем согласно п.9	зам директора по АХЧ Директор школы
3	Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции.	постоянно	инструктор по гигиенич воспитанию
4	Проверка качества и своевременности уборки помещений, территории.	ежедневно	инструктор по гигиенич воспитанию
5	Контроль за качеством поступающих продуктов питания, соблюдение условий транспортировки, хранения и реализации пищевых продуктов.	постоянно	инструктор по гигиенич воспитанию
6	Контроль за организацией рационального питания детей, качественным приготовлением пищи, организацией питьевого режима обучающихся, проведения витаминизации, хранением суточных проб.	1 раз в месяц- комиссия по питанию Ежедневно бракеражная комиссия	зам директора по АХЧ
7.	Своевременное проведение профилактических прививок детей и персонала в соответствие с национальным календарем прививок.	постоянно	инструктор по гигиенич воспитанию
8	Контроль за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания.	постоянно	инструктор по гигиенич воспитанию
9	Контроль за наличием сертификатов безопасности на поступающие товары: мебель, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов.	постоянно	зам директора по АХЧ Директор школы
10	Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения.	постоянно	зам директора по АХЧ Директор школы
11	Санпросветработа	постоянно	зам директора по ВР

12. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений, учреждений начального и среднего профессионального образования.

Показатели исследования	Кратность	Место замеров (количество замеров)	Примечание
Готовая продукция на микробиологические показатели (КМАФнМ, БГКП)	1 раз в квартал	2 пробы исследуемого приема пищи - пищеблок	Салаты, сл.блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда
Калорийность	1 раз в год	1 рацион. прием	Суточный рацион. приемы пищи
Содержание «С» витамина	2 раза в год	1 блюдо	Третьи блюда
Смывы на БКГП	1 раз в год	10 смывов - пищеблок	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала
- на наличие возбудителей иерсиниозов	1 раз в год	5-10 смывов	Оборудование, инвентарь и овощехранилища и склады хранения овощей, цех обработки овощей
- на наличие яиц гельминтов	1 раз в год	10 смывов	Оборудование, инвентарь, тара, спецодежда персонала, сырье, пищевые продукты (рыба, мясо, зелень)
Питьевая вода	2 раза в год	1 проба (по хим. показателям) 1 раз в год (запах, цветность, мутность), 1 проба по м/б показателям – (ОМЧ, ОКБ) 2 раза в год	
Освещенность	1 раз в год в темное время суток	2 помещения (по 5 точек в каждом)	
Температура воздуха	Ежедневно (самостоятельно)	Все помещения	
Шум	1 раз в год	2 помещения	Проводятся замеры также после введения реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования

Договор купли-продажи №

п. Кысыл-Сыр

«05» июня 2019 г.

Магазин «Чороон» «Продавец», в лице ИП «Грошев В.Н.» действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальный район Вилуйский улус (район) РС (Я) МБОУ «Кысыл-Сырская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем в дальнейшем «Покупатель» в лице директора школы Богдановой Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые стороны заключили настоящий Договор согласно п.5 части 1 ст.93 ФЗ от 04.06.2014г. № 140-ФЗ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Покупатель поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства в течении с 05.06.19г. по 25.06.2019г поставки продуктов питания на летний творческий лагерь «Радуга талантов.
- 1.2. Наименование, ассортимент, количество согласовывается сторонами и указывается в счет – фактуре № от 05 июня 2019 года.
- 1.3. Продавец обязуется передать покупателю товар, предназначенный для дальнейшего использования не связанного предпринимательской деятельностью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Покупатель

- 2.1. Предоставляет письмо, заявку
 - 2.2. Предмет товара по количеству и качеству производится в момент получения товара покупателем
 - 2.3. Покупает товар для нужд школы
- Поставщик
- 2.4. Обязуется удовлетворить заявку в полном объеме потребности

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 3.1. Покупатель оплачивает стоимость товара путем перечисления на расчетный счет продавца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут имущественную ответственность, предусмотренная с Положением о поставках народного потребления.
 - 4.2. В случае возникновения у какой либо стороны претензий или изменений в сферы деятельности по исполнению настоящего договора она обязана в течении месяца проинформировать другую сторону о предъявляемой претензии или путем составления акта
- Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, которые имеют одинаковую силу

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания до 25 июня 2019 г.

Продавец:

ИП Грошев Владимир Николаевич
ИНН 141001480751

р/с №40802810476150000179

Реквизиты банк Северо-Восточное отделение № 8645

БИК 049805609

к/с 30101810400000000609

Подпись _____

В.Н.Грошев

Покупатель:

МР «Вилуйский улус (район)»

МБОУ «Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа»

П. Кысыл – Сыр, ул. Интернациональная, 1

Телефон 20 -450

ИНН 1410004794

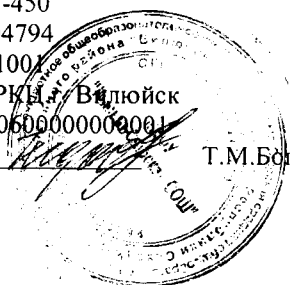
КПП 141001001

Вилуйское РКН, Вилуйск

р/с 40204810600000000001

Подпись _____

Т.М.Богданова



Договор купли-продажи №

п. Кысыл-Сыр.

«05» июня 2019г.

Магазин «Островок» «Продавец», в лице Шишигина С.А. действующего на основании Устава Предприятия с одной стороны, и МБОУ «КССОШ», именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице директора МБОУ «Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа» Богдановой Т.М., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые стороны заключили настоящий Договор согласно п.5 части 1 ст.93 ФЗ от 04.06.2014г. № 140-ФЗ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Покупатель покупает, а поставщик принимает на себя обязательства в течении с 05.06.2019 г. по 25.06.2019г поставки бутилированной воды на летний творческий лагерь «радуга талантов». Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить на условиях настоящего договора.
- 1.2. Покупатель получает продукцию самовывозом при наличии доверенности и паспорта.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Продавец обязуется:

- 2.1. Передать товар и относящиеся к нему документы Покупателю на условиях настоящего Договора.
- 2.2. передать Товар в количестве и по качеству, соответствующий требованиям настоящего Договора, в упаковке, исключающий возможность его порчи (уничтожения) при перевозке.
- 2.3. Покупает товар для нужд школы

Покупатель обязуется:

- 2.4. Осуществить проверку Товара по количеству, качеству и ассортименту в момент получения Товара. Принятые Покупателем Товары возврату не подлежат.
- 2.5. Сообщить Продавцу о выявленных недостатках при приемке Товара.
- 2.6. Уплатить за товар цену в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.7. Продавец имеет право приостанавливать исполнение заказа, если Покупатель не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящему Договору.
- 2.8 Продавец гарантирует, что продукция в п.2.1. настоящего договора, не является предметом спора третьих лиц, никому не продан, не заложен, под арестом не состоит.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 3.1. Покупатель оплачивает стоимость товара путем перечисления на расчетный счет продавца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Цена Товара указывается в выставляемых Продавцом авансовых счетах.
- 4.2 Расчеты Покупателя с Продавцом производиться 100% предоплатой путем перечисления на расчетный счет.
- 4.3. В случаях, когда покупатель получил Товар без 100% предоплаты, Покупатель обязан оплатить полностью отгруженный товар путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца в течении 10 дней от даты выставления счета-фактуры.
- 4.4 При оплате товара Покупатель обязан указать в платёжном поручении номер, дату счетов, выставленных Продавцом.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, которые имеют одинаковую силу

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания до 25 июня 2019 года.

Продавец:

ИП Шишигин Сергей Александрович Вилуйское отделение (на правах отдела) Якутского отделения №8603
ОАО Сбербанк России

адрес: п. Кысыл – Сыр, ул. Мичурина 27 корпус А

ИНН 141002754116

р/с № 40802810976150000514

БИК 049805609

к/с № 30101810400000000609

Банк: ФИЛИАЛ № 8603 ЯКУТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Г. ЯКУТСК

Подпись _____ С.А. Шишигин

Покупатель:

МБОУ «Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа»

адрес: п. Кысыл – Сыр, ул. Интернациональная 1

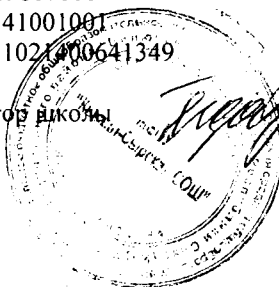
ИНН 1410004794

БИК 049817000

КПП 141001001

ОГРН 1021400641349

Директор школы _____ Т.М.Богданова



Договор купли-продажи №

п. Кысыл-Сыр.

«05» июня 2019г.

Магазин «Островок» «Продавец», в лице Шишигина С.А. действующего на основании Устава Предприятия с одной стороны, и МБОУ «КССОШ», именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице директора МБОУ «Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа» Богдановой Т.М., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые стороны заключили настоящий Договор согласно п.5 части 1 ст.93 ФЗ от 04.06.2014г. № 140-ФЗ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Покупатель покупает, а поставщик принимает на себя обязательства в течении с 05.06.2019 г. по 25.06.2019г поставки продуктов питания на летний творческий лагерь «радуга талантов». Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить на условиях настоящего договора.
- 1.2. Покупатель получает продукцию самовывозом при наличии доверенности и паспорта.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Продавец обязуется;

- 2.1. Передать товар и относящиеся к нему документы Покупателю на условиях настоящего Договора.
- 2.2. передать Товар в количестве и по качеству, соответствующий требованиям настоящего Договора, в упаковке, исключающий возможность его порчи (уничтожения) при перевозке.
- 2.3. Покупает товар для нужд школы

Покупатель обязуется:

- 2.4. Осуществить проверку Товара по количеству, качеству и ассортименту в момент получения Товара. Принятые Покупателем Товары возврату не подлежат.
- 2.5. Сообщить Продавцу о выявленных недостатках при приемке Товара.
- 2.6. Уплатить за товар цену в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.7. Продавец имеет право приостанавливать исполнение заказа, если Покупатель не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящему Договору.
- 2.8 Продавец гарантирует, что продукция в п.2.1. настоящего договора, не является предметом спора третьих лиц, никому не продан, не заложен, под арестом не состоит.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 3.1. Покупатель оплачивает стоимость товара путем перечисления на расчетный счет продавца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Цена Товара указывается в выставляемых Продавцом ценовых счетах.
- 4.2 Расчеты Покупателя с Продавцом производиться денежной оплатой путем перечисления на расчетный счет.
- 4.3. В случаях, когда покупатель получил Товар без необходимости оплаты, Покупатель обязан оплатить полностью отгруженный товар путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца в течении 10 дней от даты выставления счета-фактуры.
- 4.4 При оплате товара Покупатель обязан указать в документе при получении номер, дату счетов, выставленных Продавцом.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному экземпляру каждой стороны, которые имеют одинаковую силу

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания до 25 июня 2019 года.

Продавец:

ИП Шишигин Сергей Александрович Вилюйское отделение (правах отдела) Якутского отделения №8603
ОАО Сбербанк России

адрес: п. Кысыл – Сыр, ул. Мичурина 27 корпус А

ИНН 141002754116

р/с № 40802810976150000514

БИК 049805609

к/с № 30101810400000000609

Банк: ФИЛИАЛ № 8603 ЯКУТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Подпись _____ С.А. Шишигин

Покупатель:

МБОУ «Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа»

адрес: п. Кысыл – Сыр, ул. Интернациональная 1

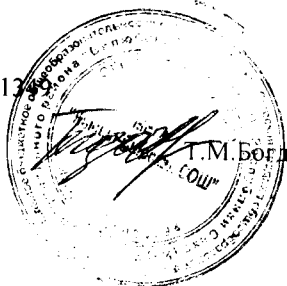
ИНН 1410004794

БИК 049817000

КПП 141001001

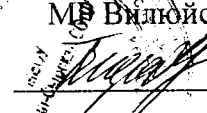
ОГРН 1021400641389

Директор школы



Т.М. Богданова

Утверждаю:

Директор МБОУ «КССОШ»
МР Видлюйский улус (район)
 Т.М. Богданова
« » 2019 г.

Режим дня

Режим дня	Пребывания детей
Встреча детей	8:45-9:00
Зарядка на свежем воздухе	9:00-9:15
Утренняя линейка (объявление плана работы на день)	9:15-9:30
«Минутка здоровья» (проводит медицинский работник)	9:00-11:30
Завтрак	9:45-10:00
Отрядные дела «Твори! Выдумай! Пробуй!» (Занятия в кружках по интересам, подготовка к творческим мероприятиям, познавательные игры, спортивные тренировки, беседы)	10:00-12:00
Обед	12:00-12:30
Игры, конкурсы, соревнования, творческие мероприятия.	12:40-14:20
Полдник	14:20-14:35
Уборка помещения лагеря	14:35-14:50
Линейка (подведение итогов)	14:50-15:00

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кысыл – Сырская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 19.03.2019 г.	№ 35
------------------	------

Об организации летнего творческого лагеря при школе

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием и на основании приказа МКУ «Вилуйское УУО» «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 5 по 25 июня 2019 года в количестве 21 дней организовать творческий лагерь с дневным пребыванием «Радуга талантов» для учащихся с трёхразовым питанием из расчёта _____ рублей на одного человека.

2. Назначить на договорной основе:

- начальником лагеря Унарову Анастасию Григорьевну, педагога дополнительного образования;

- педагогом - воспитателем Михайлову Ольгу Анатольевну, учителя английского языка;

педагогом - воспитателем Осипову Ньургустану Спартаковну, учителя черчения;

- вожатым Сокотову Анастасию Александровну, социальный педагог;

- вожатый Атласову Надежду Эдуардовну, старший педагог дополнительного образования;

- педагогом-психологом на 0,5 ставку Руфову Варвару Николаевну, педагога-психолога школы;

- медработником Воронкову татьяну Петровну, инструктора по гигиене школы.

4. Назначить:

- поваром и помощником повара Лозинову Юлию Сергеевну, повара школьной столовой;

- уборщиком помещения на 0,5 ставку Намазова Зульфия Орудж Гызы

3. Возложить на работников лагеря ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно - оздоровительных мероприятий.

- Во время пребывания детей в дневной лагерь школы категорически запретить купание детей в водоемах.

4. Начальнику лагеря Унаровой А.Г.:

- до 30 марта подготовить всю необходимую документацию для открытия лагеря;

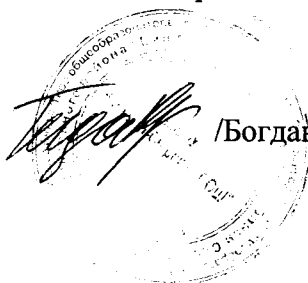
- поручить организацию работы летнего оздоровительного лагеря, подготовку помещений игровой комнаты, комнат отдыха в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа. и подготовить документы согласно номенклатуре по охране труда и технике безопасности для летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;

- представить на утверждение директору школы до 30 мая включительно режим работы лагеря и план проведения культурно-массовых мероприятий;

- в трехдневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию отчет об использовании выделенных средств.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Заболотнюю Н.В., заместителя директора по ВР.

Директор школы



/Богданова Т.М./

АКТ
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ
ОБЪЕКТА И ТЕРРИТОРИИ НА НАЛИЧИЕ ГРЫЗУНОВ И БЫТОВЫХ ЧЛЕНИСТОНОГИХ

от " 22 " января 20 19 г.

Нами (мною), Писемская В.И.

в присутствии: Сиверова Тачин Леонидович, завхоз.
Ф.И.О. (полностью) руководителя объекта или ответственного за проведение производственного контроля

проведено санитарно-эпидемиологическое обследование на наличие грызунов и бытовых членистоногих
объекта и территории,
установлено: цеху, Коп-машинный цех

наименование объекта, организации, подлежащей дезинсекции, дератизации, дезинфекции

адрес объекта: п. Копан-сар ул. Интернациональная, 1.

работы по дезинфекции осуществляет:

дезинфектор отдела профилактической дезинфекции ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии
в Республике Саха (Якутия)" в Вилюйском районе

общая площадь объекта 156, 7 кв.м, территории _____

площадь, подлежащая: дезинсекции 156, 7 м², дератизации 156, 7 м²

Санитарно-техническое состояние помещений с учетом их грызунонепроницаемости:

* пороги и нижняя часть двери на высоту не менее 50 см материалов, устойчивых к повреждению грызунами
соответствует (соответствует, не соответствует)

* устройства и конструкции, обеспечивающие самостоятельное закрытие дверей _____

* металлическая сетка мест прохода коммуникаций в перекрытиях, стенах, ограждениях _____

* декоративные панели внутри помещения и снаружи, отделка стен гипсокартонными плитами и др. материалы
отсутствуют

* подвесные потолки настенные

* отпугивающие устройства, приборы (ультразвуковые, электрические и прочие) _____

Расставлено УИКЛ (быт.насекомые) _____

Выявлено УИКЛ (заслужено из них) нет визуально насекомых (ед) нет

Обнаружены насекомые в следующих помещениях: нет

Расставлено УИК (емкостей) _____

КИП (площадки) _____ из них с пойманными грызунами _____

Отловлено крыс нет Отловлено мышей нет

Применяются средства для дезинсекции: _____

Применяются средства для дератизации: Антигоагулянт II поколения зоокумарин, гель ВВ

Имеются жалобы со стороны: нет

На основании вышеизложенного **предлагаю** выполнить нижеследующие мероприятия:

Провести ремонт отмосток, дверных, оконных проемов решить провести

Установить металлические сетки в местах прохождения коммуникаций, в перекрытиях, стенах, ограждениях

Установить стеллажи, подтоварники, поддоны на высоту не менее 15 см. от уровня пола установлен

Проводить санитарные дни в соответствии с утвержденным графиком утвержден

Соблюдать санитарно-гигиенические мероприятия в соответствии с установленными нормами (текущая и генеральная уборка, вывоз мусора, и.т.п.)

Использовать для хранения пищевых и бытовых отходов плотно закрывающиеся емкости, проводить регулярную очистку мусорных баков, дезинфекцию и дезинсекцию

Акт составлен: Константинов В.И.
Ф.И.О.

дезинструктор
должность

[подпись]
подпись

Акт составлен: _____ / _____
Ф.И.О.

дезинфектор
должность

подпись

Акт составлен: _____ / _____
Ф.И.О.

должность

подпись

М.П.

В присутствии представителя заказчика: Сивцева Т.И. Завхоз
Ф.И.О. должность

В присутствии представителя заказчика: [подпись] 12.01.2019г
подпись дата

М.П.