

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кысыл - Сырская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 21.08.2020

№ 101/3

О проведении генеральных уборок

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сивцевой Т.Л., заместителя директора по АХЧ, назначить ответственной за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе.
2. Утвердить:
 - 2.1. График проведения генеральных уборок в МБОУ КССОШ в 1 полугодии 2020-2021 учебного года (Приложение №1);
 - 2.2. Лист регистрации проведения генеральной уборки в МБОУ КССОШ (Приложение №2).
3. Сивцевой Т.Л., заместителю директора по АХЧ:
 - 3.1. организовывать проведение генеральных уборок в МБОУ КССОШ еженедельно по субботам в 2020-2021 учебном году с оформлением соответствующих документов.
4. Провести 31.08.2020 г. генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей, а именно:
 - уборка полов, плинтусов и поверхностей всех помещений школы;
 - проветривание;
 - ультрафиолетовое облучение помещений с помощью бактерицидных облучателей закрытого типа;
 - дезинфекция помещений туалета, раздевалок, дверных ручек и поручней, запасных выходов;
 - очистка всех вытяжных вентиляционных решеток от пыли.

5. Промаркированный уборочный инвентарь после генеральной уборки промывать горячей водой с моющими средствами и просушивать.
6. Проводить генеральные уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей по утвержденному графику с фиксацией в Листе регистрации проведения генеральной уборки в МБОУ КССОШ (Приложение №2).
7. Уборщикам служебных помещений:
 - 7.1. проводить с 31.08.2020 г. ежедневные генеральные уборки в соответствии с Графиком проведения генеральных уборок в МБОУ КССОШ в 1 полугодии 2020-2021 учебного года.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вр. и.о директора МБОУ КССОШ

Смаксияева

Икоева

А.З.Икоева

Икоева АЗ

График
проведения генеральных уборок в МБОУ «КССОШ» в 1 полугодии 2020-2021
учебного года

| № п/п | Дата | Исполнители | Ответственное лицо |
|--------------|-------------|------------------------------|------------------------------|
| 1. | 31.08.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 2. | 05.09.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 3. | 12.09.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 4. | 19.09.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 5. | 26.09.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 6. | 03.10.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 7. | 10.10.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 8. | 17.10.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 9. | 24.10.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 10. | 31.10.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 11. | 07.11.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 12. | 14.11.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 13. | 21.11.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 14. | 28.11.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 15. | 05.12.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 16. | 12.12.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 17. | 19.12.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |
| 18. | 26.12.2020 | Уборщики служебных помещений | Заместитель директора по АХЧ |

Лист регистрации проведения генеральной уборки в МБОУ «КССОШ»

ФИО исполнителя Сивцева Т. Л.
Объект(ы) МБОУ «КССОШ»

| Дата | Время проведения уборки | Подпись исполнителя | Проверка ответственным лицом | |
|------------|-------------------------|---------------------|------------------------------|---------|
| | | | ФИО | подпись |
| 31.08.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 05.09.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 12.09.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 19.09.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 26.09.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 03.10.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 10.10.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 17.10.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 24.10.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 31.10.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 07.11.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 14.11.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 21.11.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 28.11.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 05.12.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 12.12.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 19.12.2020 | | | Сивцева Т Л | |
| 26.12.2020 | | | Сивцева Т Л | |